**План работы**

**по выполнению государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству**

**на 2017 год.**

 Задачи:

 - Выявление и своевременное устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, находящихся в условиях, представляющих угрозу их жизни или здоровью либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию.

 - Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством.

 - Оказание помощи детям, попавшим в сложную жизненную ситуацию.

 - Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.

 - Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством.

 - Защита личных неимущественных и имущественных прав детей, нуждающихся в помощи государства.

 - Защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Сроки исполнения |
| ***Организационная деятельность*** |
| 1. | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. | в течение года |
| 2. | Учет выявленных детей, оставшихся без попечения родителей, и их устройство в семью, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | в течение года |
| 3. | Оформление личных дел детей, передаваемых на воспитание в семью, организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | в течение года |
| 4. | Ведение документации строгой отчетности по защите прав детей. | в течение года |
| 5. | Прием граждан и рассмотрение обращений и заявлений граждан | в течение года |
| 6. | Оформление постановлений, запросов, справок. | в течение года |
| 7. | Оформление документов по сделкам с недвижимостью. | в течение года |
| 8. | Подготовка документов для рассмотрения в судебных заседаниях. | в течение года |
| 9. | Участие специалистов в судебных заседаниях по защите прав несовершеннолетних и недееспособных граждан. | в течение года |
|  ***Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, усыновителей*** |
| 1. | Проведение плановых проверок за условиями жизни подопечных несовершеннолетних, включая воспитанников средней школы-интерната пгт Тужа, и недееспособных граждан. | по графику (март-май, сентябрь-ноябрь) |
| 2. | Проверка ведения личных дел воспитанников средней школы-интерната пгт Тужа | апрель, октябрь |
| 3. | Контроль за прохождением детьми диспансеризации в Тужинской ЦРБ. | по графику |
| 4. | Прием и проверка отчетов опекунов о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего и недееспособного подопечного и об управлении таким имуществом за 2016 год. | до 01 февраля |
| 5. | Контрольные обследования условий жизни и воспитания усыновленных детей. | по графику |
| 6. | Снятие с учета подопечных детей в связи с совершеннолетием: - Натальи Б.  | 20 октября  |
| 7. | Продление договоров о приемной семье с приемными родителями: -в отношении Карины П. -в отношении Антона П. -в отношении Сергея С. -в отношении Игоря С. | 01.07.201701.07.201701.11.201701.11.2017 |
| 8. | Внесение изменений в договоры с приемными родителями | в течение года по необходимости  |
|  ***Защита имущественных и жилищных прав подопечных*** |
| 1. | Проверка сохранности имущества подопечных | во время плановых проверок |
| 2. | Проверка сохранности жилых помещений, закрепленных за подопечными  | Февраль, апрель, июль в соответствии с планом проведения проверок сохранности |
| 3. | Проверка сохранности жилых помещений вновь устроенных детей, оставшихся без попечения родителей.  | в течение месяца после устройства |
| 4. | Запросы в органы опеки и попечительства администрации Орловского р-на, г. Котельнича, администрации Тоншаевского района Нижегородской области о состоянии закрепленного жилья за подопечными Николая К., Александра К, Карины П., Татьяны С. | апрель |
| 5. | Запросы в отделы судебных приставов о взыскании алиментов с родителей на содержание подопечных детей | февраль |
| 6. | Увеличение выплаты денежных средств на содержание подопечных: - Кирилла Н.  | 20 июня |
| ***Сопровождение замещающих семей*** |
| 1. | Семинар для замещающих родителей «Проблемы в воспитании детей подросткового возраста (физиологические, психологические особенности детей подросткового возраста; проблемы во взаимоотношениях родителей и подростков; опасные увлечения подростков: спайсы, экстремальные селфи, экстремальные виды спорта). Пути решения возникающих проблем. Определение подростками сферы профессиональной деятельности».(проводят специалисты областного Центра усыновления) | март |
| 2. | Участие замещающих семей в районных и областных конкурсах. | в течение года |
| 3. | Содействие в получении подопечными детьми путевок в оздоровительные лагеря отдыха, санаторно-курортные учреждения.  | в течение года |
| 4. | Проведение собрания для замещающих родителей. | март, ноябрь |
| 5. | Проведение праздничного новогоднего мероприятия для замещающих семей | декабрь |
| ***Профилактика социального сиротства*** |
| 1. | Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района. | 2 раза в месяц |
| 2. | Рейд по семьям, находящимся в социально опасном положении. | по сообщениям и по графику |
| 3. | Оказание помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении. | по необходимости |
| 4. | Анализ работы по оказанию помощи семьям, находящимся в социально опасном положении. | 1 раз в месяц |
| 5. | Выявление детей, проживающих отдельно от родителей. Выяснение причин. | в течение года |
| 6. | Индивидуальные беседы с родителями, лишенными родительских прав, по изменению образа жизни, восстановлению семьи, общению с ребенком. | в течение года |
| 7. | Участие в уголовных делах и судебных заседаниях по жестокому обращению в отношении детей и граждан, признанных невменяемых. | по факту |
| 8. | Участие в координационных совещаниях, проводимых районной КДНиЗП. | в течение года |
| 9. | Участие в областных совещаниях. | в течение года |
|  ***Сопровождение выпускников детских домов, школ-интернатов*** |
| 1. | Обновление банка данных выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | сентябрь |
| 2. | Оказание помощи выпускникам в социальной адаптации, обеспечении жильем, трудоустройстве | в течение года |
| 3. | Снятие с учета воспитанников в связи с совершеннолетием |   |
|  ***Выполнение полномочий по обеспечению прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на жилое помещение*** |
| 1. |  Обеспечение жилым помещением лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на его получение:- Ильи Т.- Алескандра Б.- Натальи Б. -Татьяны К.- Надежды О. | до 01.07. 2017 г.до конца 2017 г. |
| 2. | Контроль за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений (30 квартир) | 1 раз в неделю |
| 3. | Контроль за внесением лицами из числа детей-сирот платы за коммунальные услуги  | в течение года |
| 4. | Расчет компенсации расходов на ЖКУ лицам-инвалидам из числа детей-сирот | ежеквартально |
| 5. | Подготовка жилых помещений к заселению | в течение года |
| ***Передача информации в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей*** |
| 1. | Сверка данных по региональному банку данных в департаменте образования. | январьоктябрь |
| 2. | Сведения о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии воспитанников средней школы-интерната пгт Тужа по результатам диспансеризации. | до 01 ноября |
| 3. | Направление фотографий воспитанников средней школы-интерната пгт Тужа. | по графику |
| 4. | Предоставление анкет детей при устройстве в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | по истечении месяца после выявления |
| 5. | Своевременное направление информации по изменению анкетных данных и прекращению учета сведений о ребенке. | в течение года |
|  | ***Отчетность*** |  |
| 1. | Отчет по форме 103рик за 2016 год (в министерство образования и ЦОКО) | до 20 января |
| 2. | Мониторинг возвратов детей из замещающих семей(в Центр усыновления) | ежеквартально |
| 3. | Ежемесячный мониторинг «Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей» мониторинг № 1(в министерство образования) | ежемесячно |
| 4. | Ежемесячный мониторинг «Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей» мониторинг № 2(в министерство образования) | ежемесячно |
| 5. | Отчет о различных формах отдыха детей из замещающих семей(в министерство образования) | ежеквартально до 25 числа |
| 6. | Информация о выполнении предложений министерства образования о состоянии работы по охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2017 году.  | до 01.08.2017 |
| 7. | Информация о деятельности в отношении недееспособных граждан(в министерство здравоохранения) | ежеквартально |
| 8. | Информация о деятельности в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, нуждающихся патронаже, и в отношении имущества граждан, признанных безвестно отсутствующими(в министерство социального развития) | ежеквартально |
| 9. | Информация о выпускниках школы-интерната и подопечных детях для устройства на обучение в учреждения НПО(в министерство образования) | до 01 марта |
| 10. | Информация о подопечных-выпускниках следующего учебного года, не намеренных продолжать обучение в организациях профессионального образования(в министерство образования) | до 01 марта |
| 11. | Заявка на обеспечение путевками детей из замещающих семей в загородные оздоровительные лагеря(в министерство образования) | до 15 марта |
| 12. | Еженедельный мониторинг выявления детей, оставшихся без попечения родителей, и кандидатов в усыновители(в министерство образования) | каждый понедельник до 12-00 |
| 13. | Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями(в министерство образования) | ежеквартально |
| 14. | Информация о ходе обеспечения жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного жилого помещения и состоящих на учете на его получение(в министерство образования) | ежемесячно до 01 числа |
| 15. | Сведения о внесении изменений в сводный список, в том числе об исключении граждан из сводного списка(в министерство образования) | в течение 5 дней со дня наступления оснований |
| 16. | Сведения о внесении изменений в реестр, в том числе об исключении граждан из реестра(в министерство образования) | в течение 5 дней со дня наступления оснований |
| 17. | Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся и воспитывающихся в средней школе-интернате пгт Тужа, имеющих право на меру социальной поддержки в виде предоставления жилых помещений(в министерство образования) | до 01 апреля |
| 18. | Реестр детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, являющихся нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, жилые помещения которых нуждаются в проведении за счет областного бюджета мероприятий по подготовке жилых помещений к заселению(в министерство образования) | до 01 мая |
| 19. | Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, являющихся нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, временно не проживающих в данных жилых помещениях(в министерство образования) | до 15 мая |
| 20. | Информация об освоении денежных средств областного бюджета, выделенных на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями(в министерство образования) | до 15 августадо 15 октября |
| 21. | Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилья, не включенных в сводный список (по состоянию на 1 ноября) (в министерство образования) | до 01 декабря |
| 22. | Информация об органе опеки и попечительства и администрации средней школы-интерната пгт Тужа(в министерство образования) | до 15 мая |

Заведующая сектором по опеке

и попечительству С.А. Сташкова